

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA
PLAN DE ESTUDIO DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN GESTIÓN UNIVERSITARIA
FUNDAMENTACIÓN

En el año 2006, por medio del Decreto del Poder Ejecutivo Nacional se homologó el Convenio Colectivo de Trabajo para el sector nodocente de las instituciones universitarias nacionales celebrado entre el Consejo Interuniversitario Nacional (CIN) y la Federación Argentina de Trabajadores de las Universidades Nacionales (FATUM); el mismo redefine los derechos de los trabajadores nodocentes y reconoce como relevante la capacitación, formación y perfeccionamiento continuo de dicho claustro por el rol central que tiene en la administración de la Universidad de cara a los desafíos de calidad que debe enfrentar.

Para la creación de la Licenciatura en Gestión Universitaria se conformó una Comisión para la elaboración de la propuesta (Resolución Rectoral Nº 2228/16); en el diseño de la misma se han considerado experiencias de otras universidades nacionales, que ya han iniciado el camino de profesionalización del sector nodocente tales como la Universidad Nacional de Luján y la Universidad Autónoma de Entre Ríos entre otras; asimismo la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Córdoba (UNC) ofrece la Tecnicatura en Gestión Universitaria, reconocida oficialmente por el Ministerio de Educación Res. 755/2013.

Considerando las particularidades de la UNC se propone la creación de una carrera de grado de Licenciatura en Gestión Universitaria; la misma ofrecerá dos orientaciones: *Administración de Instituciones Universitarias* y *Administración de Instituciones de Salud Universitarias*.

Ambas orientaciones se justifican como respuesta al requerimiento de ofrecer, desde lo institucional, una posibilidad de formación de Grado a nodocentes que se desempeñan tanto en Administración en general como en administración de centros hospitalarios o en unidades académicas directamente vinculadas a la Salud; cabe destacar que la UNC alberga a la Facultad de Ciencias Médicas con dos hospitales-escuela (Hospital Nacional de Clínicas y la Maternidad Nacional), la Facultad de Odontología –con prácticas clínicas de los estudiantes desde Tercer Año de la Carrera), la Facultad de Psicología y la de Ciencias Química, todas vinculadas a la formación de profesionales en el área mencionada.

Por otro lado, en la ciudad de Córdoba hay universidades privadas (tres) y una universidad jurisdiccional; dos de las Universidades Privadas también cuentan con centros hospitalarios universitarios (Clínica Reina Fabiola UCC y el Hospital Privado respectivamente) y en ellas no hay ofertas propuestas educativas de este tipo, existiendo así un área de vacancia.

Las instituciones universitarias interactúan en un contexto cada vez más cambiante y complejo, por lo que es necesario incorporar en su gobierno, gestión y administración, mecanismos que le permitan responder a sus objetivos y a las demandas externas en condiciones de efectividad.

Gestionar es una manera de organizar las actividades a fin de evitar efectos imprevisibles, por lo que se requiere conocer la problemática y dinámica de estas instituciones y reconocer que es importante establecer acciones que permitan cuestionar, analizar y reflexionar sobre las prácticas vigentes, para luego, ser capaces de proponer nuevas formas de gestión apoyadas en la participación con responsabilidad, creatividad, autonomía e innovación.

La Licenciatura en Gestión Universitaria con sus dos orientaciones, está destinada a la formación del personal de todos los ámbitos en el quehacer universitario. Se orienta a desarrollar capacidades y habilidades para la toma de decisiones en el ámbito de su competencia, para lograr un trabajo más efectivo incorporando conocimientos, habilidades, herramientas y tecnologías que permita participar eficientemente en su administración y gestión

En lo referido a los enfoques de enseñanza que sustenta la propuesta, cabe citar Friga, Bettis y Sullivan (2003)¹, quienes afirman que los centros de formación en gestión están bajo presión para cambiar sus estrategias de enseñanza debido a los impactos de la globalización, cambios la tecnología y los requerimientos del mercado laboral. Compartiendo la certeza de esta afirmación, las propuestas de pedagógicas estarán orientadas a desarrollar:

- la capacidad de liderar grupos,
- el trabajo en equipos en comunidades de práctica y aprendizaje,
- la capacidad de innovar,
- el pensamiento crítico y la resolución de problemas,

¹ Paul N. Friga, Richard A. Bettis and Robert S. Sullivan: Changes in Graduate Management Education and New Business School Strategies for the 21st Century- *Academy of Management Learning & Education*

Vol. 2, No. 3 (Sep., 2003), pp. 233-249 Published by: [Academy of Management](http://www.istat.org/stable/40214193) Stable URL: <http://www.istat.org/stable/40214193> Page Count: 17

- la toma de decisiones desde marcos éticos y teniendo en cuenta el bien común.

Las propuestas de los equipos docentes deberán abrir espacios de expresión y discusión entre estudiantes y profesores, en el contexto académico y en el proceso de construcción del conocimiento, conformarán un grupo crítico de visión a fin de poder desarrollar sus funciones en la sociedad y en las instituciones.

Sintetizando, desde los nuevos paradigmas, el claustro nodocente, por su intervención en la gestión de la Universidad no puede permanecer ajeno a las necesidades propias de esas áreas; su formación específica es una necesidad ineludible teniendo como meta la mejora continua en la gestión de la organización. Es así que este proyecto responde a la necesidad de contar con nodocentes, capacitados en gestión a fin de alcanzar las metas de calidad y eficiencia propios de una institución, teniendo siempre presente los cambios suponen una mutación en profundidad del trabajo administrativo, lo que se traduce a su vez por un evolución de las funciones tradicionales y por el surgimiento de nuevas funciones; en el caso de la administración de servicios de salud, deberán prevenir la emergencia de riesgos organizacionales.

OBJETIVOS DE LA CARRERA

La Licenciatura en Gestión Universitaria tiene como objetivos principales:

- Comprender la naturaleza multidimensional de las organizaciones de Educación Superior y la diversidad de las funciones que se desarrollan en su ámbito.
- Desarrollar habilidades para gestionar eficientemente una organización universitaria a partir de comprender sus procesos internos, necesidades y objetivos.
- Desarrollar capacidades para liderar procesos de desarrollo organizacional, con impacto positivo a nivel académico, económico y social y resolver eficazmente los problemas que se presenten.
- Acrecentar su capacidad emprendedora y sus aptitudes para la innovación y el trabajo en equipo, teniendo en cuenta principios éticos.

PERFIL DEL EGRESADO

El Licenciado en Gestión Universitaria será un profesional con:

- Conocimientos y habilidades para comprender y colaborar en los distintos procesos de gestión de una organización universitaria.
- Perfil emprendedor y liderazgo para formular y resolver problemáticas de la organización universitaria en la cual se encuentra inserto.
- Habilidades para realizar diagnósticos y proponer soluciones a problemas del dominio de su área de gestión.
- Habilidades para organizar, liderar, conducir e integrar equipos interdisciplinarios de trabajo y para seleccionar los recursos necesarios.
- Actitud proactiva manteniendo una actualización continua, y adoptar nuevas tendencias, conocimientos y tecnologías administrativas para una óptima gestión de las instituciones universitarias.
- Capacidad de comprensión crítica respecto del contexto global para el mejor desempeño disciplinar en su ámbito laboral.
- Capacidad de actualizarse permanentemente en nuevas tendencias de gestión, áreas de conocimiento relacionadas, tecnologías y herramientas de su dominio.
- Habilidades en gestión del cambio.
- Capacidad de acompañar a personas que deben relevar cada día nuevos desafíos de cara a las transformaciones que viven las organizaciones tanto públicas como privadas.
- Comportamiento ético y sustentable en el desarrollo de la gestión en los ámbitos de acción de las instituciones de educación superior para responder a las necesidades internas y de la sociedad a la que pertenecen.

TITULO QUE OTORGA:

El egresado, al finalizar y cumplimentar con todas las exigencias del Plan de Estudios, la Facultad de Ciencias Económicas de la Universidad Nacional de Córdoba le otorgará el título de *Licenciado en Gestión Universitaria*, en concordancia con las normativas nacionales, ministeriales (Ley de Educación Superior 24521, Res. Ministerial 06/1997, Disposición DNGU 01/2010) y las propias de la UNC vigentes. La orientación por la cual se opte, estará contenida en una certificación aparte.

ALCANCES DEL TÍTULO

- Organizar y ejecutar tareas de administración y gestión de organizaciones universitarias en función de sus sistemas y necesidades.
- Intervenir en la gestión universitaria a partir de la planificación y desarrollo de sus funciones de acuerdo a los requerimientos del área específica.
- Diseñar y asesorar en materia de estructuras, sistemas y procesos administrativos.
- Coordinar equipos de trabajo relacionados con tareas de gestión y administración de instituciones universitarias.
- Administrar y gestionar el capital humano, y los recursos financieros y de bienes y servicios de la institución universitaria.
- Realizar diagnósticos organizacionales, relevamientos de información y organización de datos de su área para su posterior análisis e interpretación.

REQUISITOS DE INGRESO:

La Licenciatura está destinada a interesados en general que cumplan los requisitos que a continuación se mencionan, con prioridad a personal docente que se desempeñe en Universidades Públicas, Privadas o Jurisdiccionales.

- Estudios de Nivel Secundario aprobados.
- Aspirantes mayores de 25 años que no hayan aprobado el Nivel Secundario, se registrarán por la Ord.HCS Nº 03/2015 de la UNC.

ORGANIZACIÓN DEL PLAN DE ESTUDIO

La Licenciatura se cursará en la Facultad de Ciencias Económicas de la UNC. Es una carrera presencial, de carácter continuo y a término (sólo se abrirá una nueva cohorte a la finalización del cursado por lo que la oferta no es anual); el plan de estudios es estructurado.

La duración de la Carrera será de 9 (nueve cuatrimestres), plazo que incluye la presentación del trabajo final integrador, con una carga horaria total de 2613 horas.

Las actividades curriculares predominantes serán: teórico-prácticas, resolución de casos, trabajos en comunidades de aprendizaje y de práctica, pasantías en terreno. Los estudiantes

contarán con docentes que los orientarán a lo largo del proceso. Los estudiantes serán evaluados en forma integral durante todo el proceso de formación.

El diseño curricular ha sido planificado de modo tal que al inicio de la Carrera predominan contenidos básicos; en el segundo Ciclo comienzan las orientaciones con prácticas en espacios reales. El cursado de todas las asignaturas es cuatrimestral.

Cabe aclarar que se reconocerán trayectos curriculares de quienes han cursado la Tecnicatura en Gestión Universitaria u otras carreras vinculadas. Una comisión ad-hoc, designada por el Sr. Decano de la Facultad y presidida por el Director de la Carrera serán los responsables de establecer los modos para reconocer los trayectos formativos (TRF).

ORGANIZACIÓN DE CARGA HORARIA

La Carrera tiene una carga horaria total de 2613 h. De ellas 1162 h son teóricas; 812 h son de actividades prácticas; 399 h de las totales son no presenciales, de trabajo personal del estudiante. Esta distribución horaria obedece a la necesidad de reconocer todo el trabajo de los estudiantes, no sólo el que se realiza en las aulas, tal como lo prevé el Sistema Nacional de Reconocimiento Académico.

CICLOS DE LA CARRERA

- **El Ciclo Introductorio**, que corresponde al primer y segundo cuatrimestre de la Carrera; consta de actividades curriculares predeterminadas y comunes a todos los estudiantes, con una carga horaria mínima de 1561 h (52 RTF) y
- **El Ciclo de Orientación:** Con una carga horaria mínima de 812 h (27 RTF) más 240 h de trabajo final (8 RTF). El estudiante optará por: *Administración de Instituciones Universitarias* o por *Administración de Instituciones Universitarias de Salud*.

CARGA HORARIA TOTAL DE LA CARRERA: 2.613 h = 87 RTF

CICLO INTRODUCTORIO

Objetivos:

- Comprender las características fundamentales de la estructura, organización y administración de una institución universitaria, prestando especial atención a aspectos vinculados a la política, legislación y finanzas universitarias.

Mapa curricular

| CICLO BÁSICO COMÚN A LAS DOS ORIENTACIONES | Horas dirigidas por el Profesor | | Horas de Trabajo Autónomo (HORAS DE ESTUDIO) | HORAS SEMANA- LES | HORAS TOTALES |
|-----------------------------------------------|------------------------------------|--------------------|--------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
| | Horas Teóricas | Horas PRÁCTICAS | | | |
| Ciclo de Nivelación | 2 | 2 | 0,5 | 4,5 | 63 |
| Introducción al Estudio de las Organizaciones | 2 | 2 | 1 | 5 | 70 |
| Informática | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Introducción al Derecho | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Problemática Universitaria I | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Inglés | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Sistemas de Información | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Economía y Finanzas | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Técnicas Cuantitativas | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Organización Universitaria | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Política y Legislación Universitaria | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Problemática Universitaria II | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Estructura, Organización y Control | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Administración Universitaria | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Gestión Universitaria | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Psicología Institucional | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Gestión del capital humano | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Gestión de la Información | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Estadística Aplicada | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Total de horas | 55 | 38 | 18,5 | 111,5 | 1561 |
| Total de horas en RTF ² | | | | | 52 |

² 1 RTF = 30 hs. RR 449/17

CICLOS DE ORIENTACIÓN

Administración de Instituciones Universitarias

Objetivos:

- Ser capaces de gestionar áreas administrativas universitarias, con espíritu crítico, y con habilidades para implementar prácticas innovadoras mediante una sólida formación en teoría y praxis de la gestión de instituciones de nivel superior.
- Desarrollar capacidades para una gestión eficiente y que permita evaluar resultados.

Orientación en Administración de Instituciones Universitarias de Salud

Objetivos:

- Comprender el complejo de interrelaciones entre los actores que integran los sistemas de la salud, como así también con sus entornos.
- Comprender los principios éticos y de responsabilidad social implícitos en las prácticas de gestión de la salud.
- Interpretar la normativa que rige el sector de la salud.
- Aplicar estrategias de planificación, organización, dirección y control de sistemas en servicios de salud.
- Desarrollar capacidades para una gestión eficiente y que permita evaluar resultados.

CICLO ORIENTADO: Orientación en Administración de Instituciones Universitaria

| Orientación en Administración de Instituciones Universitaria | Horas dirigidas por el Profesor | | Horas de Trabajo Autónom o (HORAS DE ESTUDIO) | HORAS SEMANA- LES | HORAS TOTALES |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------|-----------------------------------------------------------------|-------------------------|------------------|
| | Horas Teóricas | Horas PRÁCTI- CAS | | | |
| Sistema de Educación Superior y Normativa | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Costos y Financiamiento Universitario | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Planeamiento Estratégico | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Régimen Jurídico Laboral Docente y Nodocente | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Políticas Universitarias Comparadas | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Optativa 1 | 2 | 2 | 1 | 5 | 70 |
| Planificación y Evaluación de Proyectos | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Portugués | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Seminario de Trabajo Final | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Optativa 2 | 2 | 2 | 1 | 5 | 70 |
| Total de horas | 28 | 20 | 10 | 58 | 812 |
| Total de horas en RTF ³ | | | | | 27 |
| TRABAJO FINAL | | | | | 240 |
| Total de horas en RTF ⁴ | | | | | 8 |

³ 1 RTF = 30 hs. RR 449/17

⁴ 1 RTF = 30 hs. RR 449/17

CICLO ORIENTADO: Administración en instituciones universitarias de salud.

| Orientación en Administración en instituciones universitarias de salud. | Horas dirigidas por el Profesor | | Horas de Trabajo Autónomo (HORAS DE ESTUDIO) | HORAS SEMANALES | HORAS TOTALES |
|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|----------------------------------------------|-----------------|---------------|
| | Horas Teóricas | Horas PRÁCTICAS | | | |
| Administración Hospitalaria | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Higiene y Seguridad Laboral | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Administración de Servicios Informáticos en Salud | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Taller de Bioética | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Optativa 1 | 2 | 2 | 1 | 5 | 70 |
| Auditoría Médica | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Costos y Financiamiento de instituciones sanitarias | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Portugués | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Bioseguridad | 2 | 2 | 1 | 5 | 70 |
| Seminario de Trabajo Final | 3 | 2 | 1 | 6 | 84 |
| Total de horas | 28 | 20 | 10 | 58 | 812 |
| Total de horas en RTF ⁵ | | | | | 27 |
| TRABAJO FINAL | | | | | 240 |
| Total de horas en RTF ⁶ | | | | | 8 |

⁵ 1 RTF = 30 hs. RR 449/17

⁶ 1 RTF = 30 hs. RR 449/17

**ORIENTACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE INSTITUCIONES UNIVERSITARIAS -
CORRELATIVIDADES**

| | | Asignaturas | Correlatividades |
|---|----|-----------------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 1 | Ciclo de Nivelación | |
| | 2 | Introducción al Estudio de las Organizaciones | |
| | 3 | Informática | |
| 2 | 4 | Introducción al Derecho | |
| | 5 | Problemática Universitaria I | |
| | 6 | Inglés | |
| 3 | 7 | Sistemas de Información | 3 |
| | 8 | Economía y Finanzas | 2 |
| | 9 | Técnicas Cuantitativas | |
| 4 | 10 | Organización Universitaria | 5 |
| | 11 | Política y Legislación Universitaria | 4 |
| | 12 | Problemática Universitaria II | 5 |
| 5 | 13 | Estructura, Organización y Control | 10 |
| | 14 | Administración Universitaria | 11 |
| | 15 | Gestión Universitaria | 2 |
| | 16 | Psicología Institucional | |
| 6 | 17 | Gestión del capital humano | |
| | 18 | Gestión de la Información | 7 |
| | 19 | Estadística Aplicada | 7 |
| 7 | 20 | Sistema de Educación Superior y Normativa | 13, 14 |
| | 21 | Costos y Financiamiento Universitario | 14 |
| | 22 | Planeamiento Estratégico | 15 |
| | 23 | Régimen Jurídico Laboral Docente y Nodocente | 4 |
| | 24 | Optativa 1 | |
| 8 | 25 | Políticas Universitarias Comparadas | |
| | 26 | Planificación y Evaluación de Proyectos | 22 |

| | | | |
|---|----|----------------------------|--------|
| | 27 | Portugués | |
| | 28 | Optativa 2 | |
| | 29 | Seminario de Trabajo Final | |
| 9 | 30 | Trabajo Final | 1 a 29 |

Para cursar una materia, sus asignaturas correlativas deben estar regularizadas. Para rendir una materia, sus correlativas deberán estar aprobadas.

**ORIENTACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE INSTITUCIONES UNIVERSITARIAS DE SALUD-
CORRELATIVIDADES**

| | | Asignaturas | Correlatividades |
|---|----|---------------------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 1 | Ciclo de Nivelación | |
| | 2 | Introducción al Estudio de las Organizaciones | |
| | 3 | Informática | |
| 2 | 4 | Introducción al Derecho | |
| | 5 | Problemática Universitaria I | |
| | 6 | Inglés | |
| 3 | 7 | Sistema de Información | 3 |
| | 8 | Economía y Finanzas | 2 |
| | 9 | Técnicas Cuantitativas | |
| 4 | 10 | Organización Universitaria | 5 |
| | 11 | Política y Legislación Universitaria | 4 |
| | 12 | Problemática Universitaria II | 5 |
| 5 | 13 | Estructura, Organización y Control | 10 |
| | 14 | Administración Universitaria | 11 |
| | 15 | Gestión Universitaria | |
| | 16 | Psicología Institucional | 2 |
| 6 | 17 | Gestión del capital humano | 15 |
| | 18 | Gestión de la Información | 7 |
| | 19 | Estadística Aplicada | 7 |
| 7 | 20 | Administración Hospitalaria | 14 |
| | 21 | Higiene y Seguridad Laboral | 14 |
| | 22 | Administración de Servicios Informáticos en Salud | 18 |
| | 23 | Taller de Bioética | |
| | 24 | Optativa 1 | |

| | | | |
|---|----|-----------------------------------------------------|--------|
| | 25 | Auditoría Médica | |
| | 26 | Costos y Financiamiento de instituciones sanitarias | 14 |
| | 27 | Bioseguridad | |
| | 28 | Portugués | |
| 8 | 29 | Seminario de Trabajo Final | |
| 9 | 30 | Trabajo Final | 1 a 29 |

CONTENIDOS MÍNIMOS PARA CADA ASIGNATURA DE LA CARRERA

CICLO INTRODUCTORIO

PRIMER AÑO

Primer Cuatrimestre

Ciclo de Nivelación

Introducción a la vida universitaria. Habilidades básicas para el estudio y el trabajo académico. El discurso académico. La comunicación en el ámbito académico, objetivos, componentes de los géneros: monografía e informe. La escritura académica: Introducción, desarrollo y estilo, revisión. Modalidades discursivas y actos del habla. Resumen y revisión de contenidos. Técnicas de estudio.

Introducción al Estudio de las Organizaciones

Enfoques y modelos organizacionales. Funciones básicas de la gestión organizacionales. Estructura y procesos organizacionales. Aspectos culturales del análisis organizacional. Redefinición de las teorías de la organización y su implicancia en el campo universitario.

Informática

Modelo básico de funcionamiento de una computadora. Componentes principales. Introducción al manejo de un sistema operativo. Herramientas de ofimática. Nociones de redes de computadoras. Internet y sus servicios. El valor de la información en la organización. Nociones de seguridad informática.

Segundo cuatrimestre

Introducción al Derecho

Conceptos de derecho, filosofía, religión y moral. Finalidad del derecho. Tipos de derecho. Las disciplinas jurídicas. Conceptos jurídicos fundamentales. La doctrina. La Ley y su aplicación. La jurisprudencia. Conceptos de Derecho Laboral. Conceptos de Derecho Administrativo.

Problemática Universitaria I

Marco histórico político en el sistema educativo. La universidad como institución social. La universidad como organización compleja. Especificidad de la universidad como institución entrada en el conocimiento: cultura organizacional, subculturas, actores y prácticas. Responsabilidad social de la universidad. Misión de la Universidad. Proyecto Institucional.

Inglés

Estructuras básicas del lenguaje. Referentes, sinónimos, prefijos, sufijos, artículos, adjetivos y pronombres. Verbos regulares e irregulares. Tiempos verbales. Vocabulario técnico propio de la carrera. Comprensión de textos técnicos básicos. Búsqueda del tema central: ideas principales y secundarias del texto.

SEGUNDO AÑO

| |
|----------------------------|
| Tercer cuatrimestre |
|----------------------------|

Sistemas de Información

Teoría General de Sistemas. Estructura organizativa y sistemas de Información. Los sistemas y su entorno. Ciclo de vida de un proyecto de sistemas. Análisis de sistemas de información. Análisis funcional. Técnicas para la representación de modelos funcionales. Diccionarios de datos. Técnicas para identificar los requerimientos de un sistema de información. Automatización de procesos. Automatización del flujo de trabajo. El software. Rol del usuario en la utilización del software. Sistemas utilizados en los distintos procesos de la universidad: Sistema Presupuestario Contable, Sistema de Gestión de Personal, Sistema de Alumnos y otros sistemas de apoyo.

Economía y Finanzas

La economía. Métodos e instrumentos. La microeconomía y macroeconomía. Conceptos básicos: Mercados y precios, teoría del consumidor, teoría de la producción, el equilibrio general y competencia. Nociones generales de contabilidad. Conceptos contables básicos: Patrimonio y capital, bienes económicos y recursos, patrimonio neto, composición, igualdad contable básica. La información contable.

Técnicas Cuantitativas

Operación numérica básica: conjuntos numéricos, operaciones. Uso de la calculadora. Ecuaciones, sistemas de ecuaciones, métodos de resolución. Funciones, coordenadas cartesianas, graficación. Función lineal, cuadrática.

| |
|----------------------------|
| Cuarto cuatrimestre |
|----------------------------|

Organizaciones Universitarias

Modelos organizacionales de las instituciones universitarias, Departamentos o Facultades. Análisis organizacional de la estructura de la propia institución. Las carreras como espacio organizacional. Gobierno universitario. El poder en la universidad.

Política y Legislación Universitaria

Estado, sociedad y universidad: redefinición del espacio público y surgimiento de nuevos actores políticos. Modificaciones en el contenido de las misiones tradicionalmente asignadas a la institución universitaria. Marco regulatorio de la educación superior en el marco de las transformaciones del Estado Argentino en la década de los '90. Legislación universitaria. Marco reglamentario de los procedimientos administrativos.

Problemática Universitaria II

Sistema de gobierno como entrecruzamiento de lógicas disciplinarias y políticas. Nuevas formas de relación universidad, estado y sociedad: evaluación de la calidad como estrategia de gestión del sistema de educación superior.

TERCER AÑO

| |
|----------------------------|
| Quinto cuatrimestre |
|----------------------------|

Estructura, Organización y Control

Áreas funcionales. Estructuras. Organigramas, misiones y funciones. Procedimientos operativos, administrativos y contables. Control interno: enfoques, principios, elementos. Cursogramas. Análisis del flujo de operaciones, comprobantes y registros.

Administración Universitaria

La Administración Universitaria: identificación de los distintos procesos que se desarrollan en el ámbito universitario: Planificación, dirección, ejecución y control. Principios de Administración Financiera Pública. Introducción al presupuesto universitario y su ejecución. Registración de actividades sustantivas. Personal. Registro patrimonial. Responsabilidades. Elementos básicos de Unidades de Auditoría Interna.

Gestión Universitaria

Conceptos centrales de la gestión: transparencia, rendición de cuentas, responsabilidad social, sistemas de evaluación. Relaciones humanas. Dinámica institucional: gestión del conflicto, sistemas de decisiones, formas de resolución, liderazgos, los equipos de trabajo y sus comportamientos. Comunicación en la gestión del conocimiento. Construcción de la agenda institucional. Perspectiva del planeamiento universitario en las actividades sustanciales de la educación superior: docencia, investigación y extensión.

Psicología Institucional

Sociedad, Institución y Subjetividad en clave histórico-social. Saber, Poder y modos de subjetivación. Dispositivo, formaciones discursivas y extradiscursivas. Poder y relaciones de poder. Reglas del poder. El análisis institucional y la institución

Concepto de institución. Dialéctica de la institucionalización: fuerzas instituidas y fuerzas instituyentes. La intervención socioanalítica y sus herramientas

La entrevista como instrumento de investigación. Los dispositivos grupales. La asamblea. Comunicación e Instituciones. Función social de las relaciones públicas y Responsabilidad Social.

| |
|---------------------------|
| Sexto cuatrimestre |
|---------------------------|

Gestión del capital humano

La política de personal en las organizaciones. Problemática del reclutamiento, la selección, la evaluación del desempeño y el desarrollo del capital humano. La importancia de la capacitación. Capacitación formal e informal. Sistemas de remuneración e incentivos. Especial referencia a su aplicación en el ámbito universitario público y privado. La administración de personal. Motivación y satisfacción del empleado: la carrera administrativa. Noción de cliente interno en la administración de la institución.

Gestión de la Información

Documentos e información: conceptos y diferencias. Archivo. Concepto. Documentos de archivo y documentos de apoyo informativo. Diferencias. Soportes y tipos documentales. Vinculación de los distintos programas específicos utilizados para la gestión de la universidad. Sistemas de apoyo a la toma de decisión. Nuevas oportunidades y escenarios para el uso de la información en las organizaciones. Modelos y características de diversos sistemas de información y el uso que se hace de esta información. Aspectos más importantes para estructurar la información y distribuirla. Redes y Seguridad. Conocimientos clave para la organización Universitaria. Aspectos clave para facilitar el aprendizaje colectivo. Los servicios de información en el contexto de la estrategia general de la organización. Cuadros de control integral. Tableros de control.

Estadística Aplicada

Estadística descriptiva. Análisis exploratorio. Números índice. Probabilidad Distribuciones de probabilidad. Estimadores y parámetros. Inferencia estadística. Regresión y correlación.

ORIENTACIÓN EN ADMINISTRACIÓN DE INSTITUCIONES UNIVERSITARIAS

CUARTO AÑO

Séptimo cuatrimestre

Sistemas de Educación Superior y Normativa

Evolución histórica de la normativa a la educación superior. Leyes de educación superior. La universidad y el Sistema de Educación Superior. Instituciones de Educación Superior. Los órganos de gobierno y coordinación del Sistema de Educación Superior: Ministerio de Cultura y Educación, Consejo Federal de Cultura y Educación, Consejo de Universidades, Consejo Interuniversitario Nacional, Consejo de Rectores de Universidades Privadas, Consejos de Planificación Regional de la Educación Superior.

Costos y financiamiento Universitario

Costos universitarios. Modelos de costos y asignación de recursos. Responsabilidad por los costos. El financiamiento universitario en Argentina. Gestión económica financiera en la universidad. Fuentes alternativas de financiamiento. Modelos de Gestión: Funcional, por programa, integrado, modelos de presupuestos. Procesos de presupuestación universitaria. Autonomía en la ejecución del presupuesto. El control estratégico de la gestión.

Planeamiento Estratégico

La planificación estratégica y la gestión del cambio. El planteo estratégico. Modelos de análisis. El análisis interno y externo. Diagnóstico de oportunidades, amenazas, fortalezas y debilidades. Posibles planteos estratégicos. La operacionalización de la estrategia. El planeamiento en el contexto del proyecto estratégico institucional.

Régimen Jurídico Laboral Docente y Nodocente

Educación universitaria pública: ingreso, ascenso y promoción en la carrera docente. Legislación y jurisprudencia. Deberes y derechos de docentes y nodocentes. Régimen laboral docente.

Marcos regulatorios y condiciones del trabajo docente. Régimen nodocente. Especificación de tareas del empleado nodocente. Empleo público en el sistema universitario nacional. Deberes y derechos del trabajador. Las condiciones laborales del nodocente. Seguridad e higiene en el trabajo. ART.

| |
|----------------------------|
| Octavo cuatrimestre |
|----------------------------|

Políticas Universitarias Comparadas

Los modelos educativos en América Latina: el surgimiento de los sistemas públicos, laicos y gratuitos. Una comparación entre Europa, Japón y América Latina. El caso argentino entre el siglo XIX y el XX: Las universidades. El nuevo paradigma educativo de los 90's. Respuestas institucionales a la globalización de las reformas. Una agenda construida para la educación superior de la región: evaluación y acreditación. Las reformas actuales de la educación superior en el mundo.

Planificación y Evaluación de Proyectos

Enfoques, métodos y técnicas de investigación social. Diseño de proyecto. Elaboración de informe. Planificar proyectos relacionados con la implantación o mejora de un sistema o servicio de información en la organización.

Portugués básico

Género, persona, pronombres, tipos y usos. Tiempos verbales, conjugaciones. Formas verbales. Tiempos pretéritos, voz pasiva. Estructura formal/comercial. Vocabulario técnico propio de la carrera. Comprensión de textos técnicos básicos. Búsqueda del tema central: ideas principales y secundarias del texto. Producción de textos básicos.

Seminario de Trabajo Final

Consistirá en la planificación y escritura de un proyecto de intervención. La identificación de un problema u oportunidad. Diagnóstico, objetivos, líneas de acción y evaluación del proyecto.

Quinto Año

| |
|----------------------------|
| Noveno cuatrimestre |
|----------------------------|

Trabajo Final

Habiendo llegado a esta instancia de la Carrera y, a modo de integración de todos los conocimientos y saberes desarrollados, el estudiante deberá elaborar un proyecto de intervención en un contexto institucional concreto, bajo la supervisión de un tutor que será asignado por la Universidad.

En este marco, el estudiante deberá trabajar sobre un problema u oportunidad identificados en un contexto institucional específico, y analizar diferentes estrategias a seguir en función del diagnóstico previamente elaborado y el planteo de objetivos. Para el desarrollo del proyecto de intervención, el estudiante deberá aplicar e integrar los contenidos abordados en el Plan de estudios de la Carrera.

Se estima prudente no incluir la reglamentación del trabajo final en el Plan de estudios puesto que, ante la necesidad de modificar dicha reglamentación, su confección por separado en un texto diferente supone que no sea necesaria también la modificación del plan de estudios en su conjunto. Asimismo, en cada caso en particular se evaluará la necesidad de efectuar convenios con otras instituciones a tales fines.

CUARTO AÑO

Séptimo cuatrimestre

Administración Hospitalaria

Los Sistemas Sanitarios, su evolución (historia), etapas según su desarrollo organizativo. Componentes de un sistema de Salud Modelo de financiación o modelo económico. Modelo de Gestión o Política. Modelo de Atención Médica. Proceso Administrativo. Política y garantía de calidad hospitalaria, concepto de calidad, determinantes de la calidad. Gestión de calidad y mejora continua: bases y elementos necesarios. Estructura Hospitalaria y Organización Funcional.

Higiene y Seguridad Laboral

Conceptos generales para las distintas funciones y lugares de trabajo en el ámbito universitario. Riesgos. Qué se considera como factor de riesgo en la función y/o lugar de trabajo. Formas y criterios de clasificación de esos riesgos. Mecanismos de prevención. Certificación del edificio. Planes de evacuación. Sistema Jurídico Nacional: Ley de higiene y seguridad. Reglamentaciones vigentes en el ámbito de la Universidad Nacional. Responsabilidad civil de los Profesionales de la Salud.

Administración de Servicios Informáticos en Salud

Informática médica. Introducción. Hardware y software en atención sanitaria. Redes e informática médica. Sistemas de información en salud: de Laboratorio, Radiología, Hospitalarios, Clínicos (nomencladores de enfermedades y diagnósticos). Historia clínica informatizada. Características, ventajas y dificultades. Aspectos éticos y Médico-Legales. Administración de salud informatizada. Sistemas Expertos de gestión. En línea y/o en tiempo real. Situación actual. Resguardo de la información médica y sistemas de encriptación. Regulaciones internacionales con respecto al manejo de datos personales de los pacientes

Taller de Bioética

Origen de la Bioética. Reseña histórica de su surgimiento. Definición. Principios utilizados en la Bioética. Personalismo ontológico. Principios de la Bioética Personalista: Defensa de la vida física - Libertad y Responsabilidad - Totalidad o Terapéutico - Sociabilidad y Subsidiariedad. Bioderecho. Los Comités de Ética y el consentimiento informado. Instrumentos de Bioética. Documentos nacionales e internacionales. Declaración Universal de Bioética y Derechos Humanos de UNESCO. Génesis, desarrollo, principios y hermenéutica de la mencionada Declaración. La dignidad humana como centralidad de la Declaración. Desarrollo, aplicaciones y discusiones. Relación Profesional Médica. Consideraciones bioéticas en la relación profesional salud-paciente.

| |
|----------------------------|
| Octavo cuatrimestre |
|----------------------------|

Auditoría Médica

Auditoría en Salud. Bioestadística. Sistemas de auditoría médica, odontológica y de otras ramas de la salud. Nomenclador de prestaciones.

Costos y financiamiento de instituciones sanitarias

Costos del financiamiento de instituciones sanitarias. Modelos de costos y asignación de recursos. Responsabilidad por los costos. El financiamiento de instituciones sanitarias. Gestión económica financiera. Fuentes alternativas de financiamiento. Modelos de Gestión: Funcional, por programa, integrado, modelos de presupuestos. Procesos de presupuestación. Autonomía en la ejecución del presupuesto. El control estratégico de la gestión.

Bioseguridad

Objeto de estudio de la Higiene y Bioseguridad. Aspectos epistemológicos desde lo disciplinar, científico y de la enseñanza.

Definición de Higiene y Bioseguridad. Marco conceptual. Aspectos históricos, éticos y legales. Aspectos sociológicos. Normas. Actitudes. Sistema para el control de las infecciones. Procesamiento de residuos nocivos. Salud ocupacional. Accidentes. Riesgos. Factores, tipos de riesgos. Protocolo y manejo de accidentes con exposición a agentes biológicos. Procedimiento

inmediato y procedimientos posteriores. Legislación vigente. Enfermedades de transmisión ocupacional. Bioseguridad y calidad total.

Portugués básico

Género, persona, pronombres, tipos y usos. Tiempos verbales, conjugaciones. Formas verbales. Tiempos pretéritos, voz pasiva. Estructura formal/comercial. Vocabulario técnico propio de la carrera. Comprensión de textos técnicos básicos. Búsqueda del tema central: ideas principales y secundarias del texto. Producción de textos básicos.

Seminario de Trabajo Final

Elementos para la planificación y escritura de un proyecto de intervención. La identificación de un problema u oportunidad. Diagnóstico, objetivos, líneas de acción y evaluación del proyecto.

QUINTO AÑO

| |
|---------------------|
| Noveno cuatrimestre |
|---------------------|

Trabajo Final

Habiendo llegado a esta instancia de la Carrera y, a modo de integración de todos los conocimientos y saberes desarrollados, el estudiante deberá elaborar un proyecto de intervención en un contexto institucional concreto, y bajo la supervisión de un tutor que será asignado por la Universidad.

En este marco, el estudiante deberá trabajar sobre un problema u oportunidad identificados en un contexto institucional específico, y analizar diferentes estrategias a seguir en función del diagnóstico previamente elaborado y el planteo de objetivos. Para el desarrollo del proyecto de intervención, el estudiante deberá aplicar e integrar los contenidos abordados en el Plan de estudios de la Carrera.

Se estima prudente no incluir la reglamentación del trabajo final en el Plan de estudios puesto que, ante la necesidad de modificar dicha reglamentación, su confección por separado en un texto diferente supone que no sea necesaria también la modificación del plan de estudios en su conjunto. Asimismo, en cada caso en particular se evaluará la necesidad de efectuar convenios con otras instituciones a tales fines.

REQUISITOS DE APROBACIÓN:

Las actividades académicas requeridas para la obtención del Título de Licenciado en Gestión Universitaria serán las siguientes:

- a) Aprobar todos los cursos, actividades y evaluaciones exigidos por el presente Plan de Estudios.
- b) Cumplir con los porcentajes de asistencia requeridos
- c) Presentar y aprobar un trabajo final.

PROPUESTA DE SEGUIMIENTO CURRICULAR

Se prevé el seguimiento curricular de la Licenciatura en Gestión Universitaria para una evaluación y mejora continua de la calidad de la enseñanza, del cuerpo académico y de la gestión de la Carrera como así también la evaluación del progreso de los estudiantes de la Licenciatura. Serán responsables del seguimiento curricular de la misma: El Director de la Carrera y una comisión creada a tal fin y designada por las máximas autoridades de la Unidad Académica.

Al culminar el cursado de cada asignatura, se aplicarán encuestas anónimas de opinión a los estudiantes –con escala de Likert-, referidas a: Organización y estructura de la enseñanza; Competencias pedagógicas y apreciación general del curso

Las respuestas serán tabuladas y analizadas por los responsables del seguimiento curricular quienes, a su vez, deberán elevar un informe escrito con las conclusiones, las que serán entregadas a cada profesor responsable de asignatura, velando por ser muy cuidadosos con la dimensión ética de la evaluación.

Los responsables del seguimiento curricular también realizarán reuniones de evaluación para conocer y analizar el nivel de satisfacción de los principales actores implicados en la Carrera –grupos focales-; entre los que participan:

- Estudiantes
- Profesores de cursos/seminarios y otras actividades de formación
- Profesores visitantes –si los hubiere-
- Personal de administración y servicios de la Carrera.

Los resultados se tendrán en cuenta para la elaboración del Informe Anual como así también para realizar los reajustes necesarios.

Anualmente se elaborará un Informe que tendrá en consideración los siguientes criterios:

- **Diseño de la oferta formativa:** Ejemplos de algunos Indicadores: estructura, organización y coordinación del programa; claridad y adecuación de las competencias a adquirir; coordinación de las actividades de formación y de los complementos de formación específica (si los hubiere); internalización de la formación/enseñanza; concreción, suficiencia y diversidad de recursos para la formación; sistemas de

evaluación aplicados; coordinación académica; grado de cumplimiento de lo planificado; incidencias surgidas en el desarrollo del Programa y respuestas dadas a las mismas; tasas de éxito (porcentaje de licenciados que egresan a los cinco/seis, etc. años);tasas de abandono; suficiencia de programas de movilidad internacional para docentes y estudiantes; contribuciones científicas relevantes que se derivan directamente de su trabajo final (publicaciones);existencia de redes y convenios internacionales.

- **Desarrollo de la enseñanza y otras actuaciones orientadas a los estudiantes** (Ej. Acciones de movilidad para favorecer la formación del estudiante).
- **Personal docente:** Algunos Indicadores para evaluar la conformación del cuerpo académico: Categorización en el sistema de incentivos; Títulos de posgrado; formación docente, experiencia en las áreas según las orientaciones.
- **Personal de administración y servicios.**
- **Infraestructura y equipamiento.**
- **Resultados de la formación:** Resultados del aprendizaje, inserción laboral y satisfacción de los diferentes grupos de interés para dotar a la Carrera con mecanismos que le permitan garantizar la toma de decisiones y la mejora de la calidad de la enseñanza.

Se emplearán fuentes de información Documentales tales como:

- Memoria Anual de las Actividades de la Carrera,
- Documento de Actividades
- Protocolos de actuación
- Acuerdos sobre la coordinación docente
- Informes sobre la actividad investigadora del profesorado del Programa
- Informe sobre quejas, felicitaciones y sugerencias relativas al Programa y las respuestas dadas
- Encuestas a cursantes, Encuestas a egresados (Ej. Guaraní-SIU Kolla).

Asignación Presupuestaria

Los recursos económicos requeridos para la implementación de este Proyecto serán aportados por el Ministerio de Educación de la Nación en el marco de un acta convenio entre la Federación de Trabajadores de Universidades nacionales (FATUN) y la Secretaría de Políticas Universitarias (SPU). Considerando que la presente propuesta es una carrera a término se

podrán efectuar designaciones interinas de docentes según las disposiciones del artículo 59 del Estatuto de la Universidad, concordantes con las previsiones del artículo 15 del convenio colectivo del trabajo para el sector docente aprobado por resolución del HCS N° 1222/14.

Para cada espacio curricular se estima necesario un profesor a cargo (adjunto como mínimo) y un profesor auxiliar, ambos de dedicación simple.

La infraestructura, el equipamiento y el personal de apoyo serán provistos por la Facultad de Ciencias Económicas.